



PRAVILA O RADU IZMIRITELJA
Odvjetničkog ureda CIKAČ
Vlatka Cikač, odvjetnica i reg. izmiritelj
Ilica 253, Zagreb
OIB 09243509020

(dalje u tekstu: **CIKAČ Pravila**)

Članak 1. **OPĆE ODREDBE**

Ova CIKAČ Pravila uređuje ustroj i organizaciju rada **Odvjetničkog ureda CIKAČ, odvjetnice i reg. izmiritelj Vlatke Cikač, OIB 09243509020** (dalje u tekstu: **Izmiritelj**), pokretanje i tijek postupka mirenja, te prava i obveze stranaka u postupku mirenja, sve sukladno Zakonu o mirenju.

Članak 2. **ZNAČENJE POJMOVA**

Mirenje je svaki postupak, koji se provodi kod Izmiritelja, u kojem stranke nastoje sporazumno riješiti spor uz pomoć Izmiritelja te suizmiritelja koji strankama pomažu postići nagodbu, bez ovlasti da im nametnu obvezujuće rješenje.

Izmiritelj je Vlatka Cikač, odvjetnica i reg. izmiritelj.

Stranke su osobe koje nastali spor pokušavaju riješiti u postupku mirenja pred Izmiriteljem.

Predlagatelj je ona strana u sporu koja inicira postupak mirenja.

Druga strana je ona strana u sporu u odnosu na koju se inicira postupak mirenja.

Spor je činjenični supstrat, koji je sporan među suprotnim stranama koje sudjeluju u postupku mirenja, a koji predstavlja povod za pokretanje i vođenje postupka mirenja.

CIKAČ Sporazum (o mirenju) je akt koji potpisuju svi sudionici postupka mirenja, osobito stranke i izmiritelj/i odnosno suizmiritelj/i, a sadrži osnovna pravila postupka mirenja, prava i obveze stranaka, ime izmiritelja i suizmiritelja, cijenu rada izmiritelja po satu, način snošenja troškova postupka mirenja, te naznaku dana početka mirenja (dalje u tekstu: **CIKAČ Sporazum**).

Izjava o povjerljivosti je akt koji potpisuju svi sudionici postupka mirenja, osobito stranke, njihovi punomoćnici i izmiritelj/i odnosno suizmiritelj/i, a sastavni je dio CIKAČ Sporazuma (o mirenju).

Nagodba je pisani akt kojim stranke sporazumno rješavaju spor.

Odluka o odustanku od postupak mirenja je pisani akt kojim se utvrđuje da je postupak mirenja okončan odustankom jedne ili druge strane, ili obje strane suglasno.

Odluka o dovršetku postupka mirenja je pisani akt kojim se utvrđuje da je postupak mirenja okončan Nagodbom.



Paušalni trošak za mirenje je novčani iznos koji su Predlagatelj i Druga strani dužni uplatiti na račun Izmiritelja, na ime utrošenog vremena Izmiritelja u smislu pripreme postupka mirenja, sve sukladno Tbr.34 Odvjetničke tarife.

Nagrada izmiritelja je novčani iznos koji su stranke dužne uplatiti Izmiritelju temeljem od strane Izmiritelja ispostavljenog računa.

Članak 3.

USTROJ I ORGANIZACIJA IZMIRITELJA

Izmiritelj zaprima Prijedloge za pokretanje postupka mirenja, prosljeđuje iste drugoj strani, u slučaju prihvata Prijedloga preuzima vođenje postupka mirenja i vodi ga do njegova okončanja.

Članak 4.

CIKAČ ETIČKI KODEKS

(1) Izmiritelj u svojem radi koristi CIKAČ Etički kodeks koji je objavljen na službenim stranicama Izmiritelja.

(2) CIKAČ Etički kodeks utvrđuje osnovna načela i pravila ponašanja kojih su se prilikom provođenja postupka mirenja dužni pridržavati izmiritelji i su-izmiritelji kako bi stvorili i održavali povjerenje stranaka i šire javnosti u postupak mirenja, te u integritet i stručnost izmiritelja.

Članak 5.

PODRUČJE PRIMJENE

(1) Odredbe ovih CIKAČ Pravila primjenjuju se na postupke mirenja u sporovima koji su propisni Zakonom o mirenju.

(2) Odredbe ovih CIKAČ Pravila primjenjuju se i na mirenje u kojima jedna od stranaka ima prebivalište ili boravište, odnosno sjedište izvan Republike Hrvatske (prekogranični spor).

(3) Odredbe ovih CIKAČ Pravila primjenjuju se u prekograničnim sporovima u građanskim i trgovačkim predmetima, kako je to propisano Zakonom o mirenju.

Članak 6.

TROŠKOVI POSTUPKA

(1) Strane u postupku mirenja obvezuju se prije početka postupka mirenja uplatiti na račun Izmiritelja (opis plaćanja: Paušalni trošak za mirenje) sljedeće iznose:

- (a) Predlagatelj prilikom podnošenja *Prijedloga za pokretanje postupka mirenja* iznos od 500,00 HRK+PDV;
- (b) Druga strana prilikom izjavljivanja prihvata *Izjavom o prihvaćanju provođenja postupka mirenja i izbora izmiritelja* iznos od 500,00 HRK+PDV,

nakon čega će im u roku od **8 dana** biti izdan račun za navedenu uplatu.

(2) Izmiritelj neće proslijediti Prijedlog drugoj strani prije uplate od strane Predlagatelja, sve sukladno stavku 1a ovog članka.

(3) Izmiritelj neće uzeti predmet u rad prije uplate od strane Druge strane, sve sukladno stavku 1b ovog članka.

(4) Strane u postupku mirenja obvezuju se uplatiti Nagradu za Izmiritelja na račun Izmiritelja sukladno utvrđenoj u CIKAČ Sporazumu sklopljenom između Izmiritelja i strana u Sporu.



(5) Ako se stranke nisu drugačije sporazumjele, svaka snosi svoje troškove dodatnog odvjetničkog ili drugog zastupanja, izvođenja dokaza, saslušanja svjedoka, angažiranja vještaka, kopiranja dokumentacije, materijalnih troškova, troškova puta i sl.

Članak 7.

POKRETANJE POSTUPKA MIRENJA

(1) Prijedlog za pokretanje postupka mirenja (dalje u tekstu: **Prijedlog**) Izmiritelju mogu podnijeti sve domaće i strane fizičke i pravne osobe koje mogu biti stranke u parničnim i izvanparničnim postupcima i to: poštom, na zapisnik u prostorijama Izmiritelja ili e- poštom.

(2) Prijedlog za pokretanje postupka mirenja mora sadržavati:

- (a) podatke o strankama i
- (b) naznaku predmeta Spora.

(3) Izmiritelja će dostaviti Prijedlog drugoj strani i pozvati ju da se u roku od **15 dana** od primitka izjasni posebnom Izjavom o prihvaćanju provođenja postupka mirenja (dalje u tekstu: **Izjava**) prihvaća li postupak mirenja.

(4) Dostava Prijedloga Drugoj strani pokušati će se izvršiti sljedećim sukcesivnim redoslijedom:

- (a) na e-mail adresu istaknutu na web stranici;
- (b) na broj faxa istaknut na web stranici;
- (c) na adresu iz sudskog registra.

Ukoliko se Druga strana ne oglasi na dostavu pod „a“ i „b“, izvršit će joj se dostava pod „c“, s time da će se trenutak primitka pismena utvrditi uvidom u datum naznačen na povratnici koja će se vratiti Izmiritelju.

(5) Druga strana se o prijedlogu za provođenje mirenja mora izjasniti dostavom ispunjene Izjave putem e-maila (scan Izjave) i preporučenom poštom, sve u roku od **15 dana** od dana kada je primila Prijedlog. Ako se Druga stranka o Prijedlogu ne izjasni u navedenom roku, smatrat će se da je Prijedlog odbijen.

Članak 8.

PRAVILA O POSTUPANJU IZMIRITELJA

(1) U postupku mirenja na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o mirenju kojima se uređuje nespojivost funkcije izmiritelja sa funkcijom suca ili arbitra.

(2) Izmiritelj koji je ujedno i odvjetnik dužan je u postupku mirenja voditi računa o odgovarajućim odredbama Zakona o odvjetništvu, naročito u pogledu sukoba interesa i sl..

(3) Izmiritelj vodi postupak mirenja na način koji smatra najprikladnijim, uzimajući u obzir okolnosti slučaja, zahtjeve, interese i osobine stranaka, a sve sukladno Zakonu o mirenju.

(4) Na početku postupka mirenja Izmiritelj je dužan sa stankama sklopiti CIKAČ Sporazum koji ujedno sadrži i Izjavu o povjerljivosti.

(5) Sve odredbe ovih CIKAČ Pravila koje se odnose na izmiritelja/e, jednako se tako odnose i na suizmiritelja/e.

Članak 9.

POVJERLJIVOST IZMIRITELJA



(1) Izmiritelj je dužan u odnosu na treće osobe čuvati povjerljivim sve informacije o postupku mirenja, osim ako posebnim Zakonom nije drugačije propisano.

(2) Izmiritelj odgovara za štetu koju je prouzročio neosnovanom i nezakonitom povredom obveze iz stavka 1. ovog članka.

(3) Odredbe stavka 1. i 2. ovog članka na odgovarajući se način primjenjuju i na stranke, te druge osobe koje su u postupku mirenja sudjelovale u bilo kojem svojstvu.

Članak 10.

PROVOĐENJE POSTUPKA MIRENJA

(1) Postupak mirenja je dobrovoljan, neformalan, povjerljiv i nejavan.

(2) Na početku postupka mirenja Izmiritelj je dužan sa stankama sklopiti CIKAČ Sporazum koji ujedno sadrži i Izjavu o povjerljivosti.

(3) Rok za sklapanje Nagodbe, od **60 dana** od dana početka mirenja, počinje teći od dana utvrđenog u CIKAČ Sporazumu.

(4) U CIKAČ Sporazumu stranke će se sporazumjeti o: danu početka mirenja, osnovnim načelima i pravilima postupka mirenja, te o načinu obračuna troškova Izmiritelja.

Članka 11.

POČETAK POSTUPKA MIRENJA

(1) Postupak mirenja **započinje** onog dana kada Druga strana iskaže Izmiritelju svoj **prihvat** *Prijedloga za pokretanje postupka mirenja* u formi *Izjave o prihvatanju provođenja postupka mirenja i izboru izmiritelja* i to putem pošte (vidljivo iz knjige pošte koju će Druga strana dostaviti Izmiritelju), ili e-maila na kojem je vidljiv datum slanja, ili iz faxesa na kojem je vidljiv datum slanja, ili na bilo koji drugi način iz kojeg se može vidjeti datum prihvata Druge strane *Prijedloga za pokretanje postupka mirenja*.

(2) Datum početka postupka mirenja utvrđuje se u CIKAČ Sporazumu.

Članak 12.

PROCESNOPRAVNI I MATERIJALNOPRAVNI UČINCI

(1) Izmiritelj ne ulazi u sadržaj Spora glede kojeg se vodi postupak mirenja, te u tom smislu Izmiritelj ne preuzima nikakvu odgovornost za procesnopravne i materijalnopravne učinke koji bi mogli proizaći iz Spora.

(2) Sve strane koje sudjeluju u postupku mirenja upućuju se od strane Izmiritelja na to da sa stručnom osobom pravne struke, po prilici odvjetnikom, pravovremeno utvrde sve činjenice vezano za nastupanje procesnopravnih i materijalnopravnih učinaka u odnosu na predmet Spora, kako je to definirano u stavku 1. ovog članka.

Članak 13.

ZASTARA

(1) Izmiritelj ne ulazi u sadržaj Spora glede kojeg se vodi postupak mirenja, te u tom smislu Izmiritelj ne ulazi u pitanje zastare i zastarnih rokova u odnosu na Spor (glavno potraživanje, sporedna potraživanja, potraživanja koja bi mogla proizaći iz predmeta spora itd.) koji je predmet postupka mirenja, te u tom smislu Izmiritelj ne preuzima nikakvu odgovornost za nastupanje zastare i zastarnih rokova u predmetnom Sporu.



(2) Sve strane koje sudjeluju u postupku mirenja upućuju se od strane Izmiritelja na to da sa stručnom osobom pravne struke, po prilici odvjetnikom, pravovremeno utvrde sve činjenice vezano za nastupanje zastare i zastarnih rokova u odnosu na predmet Spora, kako je to definirano u stavku 1. ovog članka.

Članak 14.

UČINAK NA ZASTARNE ROKOVE

(1) U postupku mirenja na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o mirenju kojima se uređuje učinak postupka mirenja na zastarne rokove i rokove za podnošenje tužbe, s time da je potrebno voditi računa i o zastarnim rokovima propisanim Zakonom o obveznim odnosima i drugim lex specialis zakonima koji se odnose na konkretni Spor.

(2) Izmiritelja ne ulazi u sadržaj i meritum Spora, te u tom smislu ne preuzima nikakvu odgovornost u odnosu na pitanja koja se odnose na zastaru i zastarne rokove, po bilo kojoj osnovi.

Članak 15.

ZASTUPANJE STRANAKA U POSTUPKU

U postupku mirenja stranke mogu zastupati odvjetnici, na način da sudjeluju na strani stranke tijekom postupka i pomažu im kako tijekom postupka mirenja, tako i u postupku izrade sadržaja i teksta Nagodbe, s time da isti potpisuju Izjavu o povjerljivosti.

Članak 16.

SUDJELOVANJE DRUGIH OSOBA U POSTUPKU

Ako je to potrebno, a stranke se o tome suglase, u postupku mirenja mogu sudjelovati i vještaci odnosno druge osobe koje raspolažu stručnim znanjima, a koje u tom slučaju također potpisuju Izjavu o povjerljivosti.

Članak 17.

DOPUŠTENOST DOKAZA

U postupku mirenja na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o mirenju kojima se uređuje dopuštenost dokaza iz postupka mirenja u sudskim i drugim postupcima.

Članak 18.

NEDOGOVORNOST ZA TRAJANJE POSTUPKA

Sve strane koje sudjeluju u postupku mirenja uzimaju na znanje da su dužne preuzeti punu odgovornost za ažurno postupanje u postupku mirenja, te da u tom smislu u cijelosti oslobađaju Izmiritelja od odgovornosti za dužinu trajanja postupka mirenja.

Članak 19.

DOSTAVA

(1) Dostava pismena tijekom postupka mirenja obavljat će se prema svim stranama u postupku sukcesivno kako slijedi:

- (a) na e-mail adresu istaknutu na web stranici;
- (b) na broj faxes istaknut na web stranici;
- (c) na adresu iz sudskog registra.

(2) Ukoliko se koja od strana ne oglasi na dostavu pod „a“ i „b“, izvršit će joj se dostava pod „c“, s time da će se trenutak primitka pismena utvrditi uvidom u datum naznačen na povratnici koja će se vratiti Izmiritelju.

Članak 20.

MJESTO PROVOĐENJA MIRENJA



Postupak mirenja provodi se u prostorijama Izmiritelja ili u drugim prostorijama koje Izmiritelj osigura u svrhu provođenja mirenja po dogovoru stranaka.

Članak 21.

SADRŽAJ NAGODBE

(1) Izmiritelj ne ulazi u pitanje sklapanja Nagodbe u postupku mirenja, kao niti u postupak i način izrade Nagodbe, kao niti u sadržaj Nagodbe, te u tom smislu Izmiritelj ne preuzima nikakvu odgovornosti za pravni sadržaj i tekst same Nagodbe, odnosno način okončanja postupka mirenja u predmetnom Spor.

(2) Sve strane koje sudjeluju u postupku mirenja upućuju se od strane Izmiritelja na to da sa stručnom osobom pravne struke, po prilici odvjetnikom, pravovremeno utvrde sve činjenice vezano za način izrade i konkretan sadržaj i tekst Nagodbe koju namjeravaju sklopiti, kako je to definirano u stavku 1. ovog članka.

(3) Iznimno stranke mogu sa Izmiriteljem dogovoriti da isti za njih sačini Nagodbu.

Članak 22.

IZRADA NAGODBE

U postupku mirenja na odgovarajući način primjenjuju se odredba Zakona o mirenju kojima se uređuje pravo izmiritelja da sudjeluje u sastavljanju nagodbe i predlaže njezin sadržaj.

Članak 23.

UČINCI NAGODBE

U postupku mirenja na odgovarajući način primjenjuju se odredba Zakona o mirenju kojima se uređuju učinci nagodbe.

Članak 24.

DOVRŠENJE POSTUPKA MIRENJA

U postupku mirenja na odgovarajući način primjenjuju se odredba Zakona o mirenju kojima se uređuje dovršetak postupka mirenja.

Članak 25.

ANKETA

Po okončanju postupka mirenja Izmiritelj će dostaviti strankama iz postupka mirenja **anketu** kojom će se ocjenjivati zadovoljstvo stranka iz postupka mirenja radom Izmiritelja.

Članak 26.

UPISNICI

(1) Izmiritelj vodi **Upisnik mirenja**.

(2) Upisnik mirenja sadrži:

- (a) redni broj spisa mirenja (WG Mir-_____/201__);
- (b) tvrtka, adresa, OIB Predlagatelja;
- (c) tvrtka, adresa, OIB Druge strane;
- (d) nadnevak primitka Prijedloga;
- (e) nadnevak otpreme Prijedloga Drugoj strani;
- (f) nadnevak primitka Izjave o prihvatanju provođenja postupka mirenja;
- (g) rezultat mirenja odnosno kopiju Odluke o dovršetku odnosno odustanku od postupka mirenja, te
- (h) kopiju Nagodbe ako je do sklapanja iste došlo.

Članak 27.



ZAKLJUČNE ODREDBE

Sastavni dio ovih CIKAČ Pravila čine sljedeći dokumenti:

- (a) CIKAČ Sporazum (o mirenju) između svih strana u postupku zajedno sa sadržanom Izjavom o povjerljivosti;
- (b) CIKAČ Etički kodeks izmiritelja.

Članak 28.

PRIMJENA NA SUIZMIRITELJA

Sve odredbe iz ovih CIKAČ Pravila koje se odnose na izmiritelja/e jednako se tako odnose i na suizmiritelja/e.

Članak 29.

STUPANJE NA SNAGU

Ova CIKAČ Pravila stupaju na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 01.11.2016.

Vlatka Cikač, odvjetnica i reg. izmiritelj